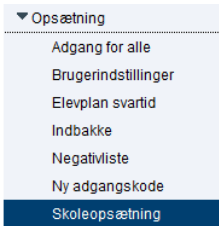
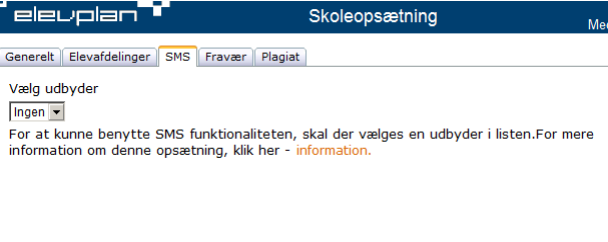
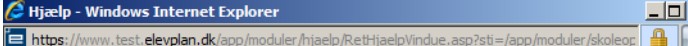
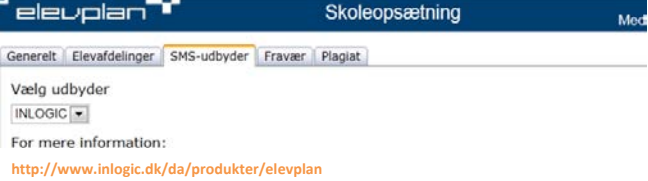




Opsætning af SMS i elevplan

<p>SMS</p> <p>Via menuen "Opsætning" "Skoleopsætning" (kræver specialrettigheden skoleopsætning eller planlægger) vælges fanen "SMS"</p>	 
<p>Et klik på information og der informeres om hvordan andre sms udbydere kan integreres i Elevplan.</p> <p>Andre udbydere kan henvende sig via elevplan@uni-c.dk.</p>	 <p>Elevplan inviterer SMS udbydere til at optræde på listen over udbydere, som en skole kan indgå aftale med om afsendelse af SMS fra Elevplans brugergrænseflade og modtagelse af SMS ind i Elevplan.</p> <p>Efterhånd som udbydere melder sig via mail til elevplan@unic.dk vil listen vokse.</p> <p>Aftaler om priser og SMS services indgås på initiativ af den enkelte skole med den enkelte udbyder, der kan vælges på listen.</p> <p>Når skolen vælger en udbyder fra listen vil der fremkomme en henvisning til den pågældende udbyders produktark m.v.</p> <p>UNI-C og dermed Elevplan, har derfor intet ansvar for kvaliteten af udbyderens SMS services, stabilitet, servicemål og priser, men informerer alene skolen om mulighederne for at indgå aftale med en udbyder på listen, der opfylder UNI-Cs krav til brugerinterface og samspil med Elevplan.</p> <p>I hjælpeteksten øverst på Elevplan vil der være en opdateret liste over de SMS faciliteter Elevplan tilbyder.</p>
<p>inLogic vælges i dette eksempel som udbyder, hvorefter et link til inLogic fremkommer</p>	
<p>Købsbetingelser fremkommer på siden.</p> <p>Forespørgsler kan sendes til salg@inlogic.dk, hvorefter licensfil med modulet kan fremsendes.</p>	
<p>HTTPS://</p>	<p><i>For at anvende inLogics løsning skal der lægges et certifikat på UMS portalsiden, da det er via https://</i></p> <p>Bestilling kan foretages via blanket til fordelagtig pris: </p> <p>Årlig pris: 375,- for et Domain Validated SSL</p>

<p>Hvis man som skole, også vil modtage SMS skal der angives et keyword.</p> <p>Ordet der vælges som <i>keyword</i> bliver det ord eleverne skal indtaste når der sendes en SMS til skolen.</p>	<p><i>Hvis I ønsker at modtage sms på denne konto skal I også huske at angive et keyword.</i></p> <p>Skoleidentifikation / Keyword: <input type="text" value="syg"/> *</p> <hr/> <p>Modtagelse af fraværsbeskeder: 'syg [fraværsbesked]' til [nummer]</p>
<p>Sms siden udfyldes med de oplyste informationer fra inLogic.</p> <p><i>Afsendernavn</i>, kan max indeholde 11 tegn, feltet bruges til at skrive skolens navn.</p> <p><i>Skolensnummer</i> skal være telefonnummeret på et af de SIM-kort der sidder i skolens SMS gateway.</p> <p><i>Brugernavn og password</i> er på den konto oprettet under "Settings" -> "Web services" i UMS konfiguratoren.</p> <p>Når der gemmes, vises nederst på siden hvordan der kan sendes SMS til Elevplan.</p> <p>I dette tilfælde: skal der sendes en SMS til skolens gateway nr. hvor beskeden indledes med "syg" (<i>keyword</i>) efterfulgt af beskeden.</p>	

Elevafdelinger Inden sms funktionen virker, skal skolen vælge hvilke elevafdelinger der skal have mulighed for, at sende sms beskeder om fravær, samt hvilke elevafdelinger, der ønsker at sende fraværs-sms til lærestederne.

Elevafdeling	Betegnelse	Ansvarlig	Tillad at sende besked om fravær pr. SMS	Send besked om fravær til lærested	Vis eksamensplaner
1013	Afdeling for elever på udd. 1013	Rasmus Klump	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
bm	Elevafdeling bm	bm	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Fravær

Fanen fravær: giver mulighed for at vælge om skolens medarbejdere kan registrere og se fravær i Elevplan

Derudover også om skolen vil modtage fraværsbeskeder fra elever samt frem til hvilket tidspunkt, beskeden modtages.

Medarbejder opsætning

Alle medarbejdere skal ind under Opsætning og Brugerindstillinger og her tilvælge kviklinket "Sms til elever".

Derefter kan man via skemaet nemt sende sms'er til elever på en aktivitet.

På samme side kan man som bruger vælge hvordan/om man vil have besked så snart en kontaktelever føres fraværende

Brugerindstillinger

Startside
Fag og mål
Lokal undervisningsplan
Undervisningsforløb
Læringsaktiviteter
Læringselementer
Opgaver
Uddannelsesplan/-bog
Tilmelding
Oversigter
SkemaFravær
Min uddannelse
Min uddannelse
Karakter/Scorekort
Evaluering
Praktik
Information
Produktionskole
Relevante links

Opsætning
Medarbejdere og elever
Adgang for alle
Brugerindstillinger
Elevplan svarlid
Indbakke
Neqativliste

Læs mere om hvad enkelte brugerindstillinger henviser til, samt hvordan man ændre dem under [Hjælp](#)

Brugerindstilling

Antal linier pr. side på søgeresultater: 50
Avanceret tekstredigering:
E-mail adresse:
Kviklinks

Valg

Læringsaktiviteten*
Undervisningsforløbet*
Evaluering *
Tilmeldte elever*
Fordeling af elever på niveauer*
Opgaver*
Mail til elever og virksomheder
Vis fravær
Fraværsregistrering
SMS til elever
* Forudsætter at holdet er oprettet i Elevplan.

Mobilnummer arbejde:

Skal nummeret være synligt for kontaktelever? Nej Ja

Registrering af fravær

SMS Email Info Ingen

Straks Daglig opsummering

Det nummer du indtaster og gemmer, overføres til skolens administrationssystem.

Medarbejdere kan som alternativ også vælge at få en e-mail eller en info på sin Elevplanforside når en kontaktelev føres fraværende.

Det er også muligt at vælge at få en daglig opsummeret mail eller info på Elevplanforsiden om kontaktelevernes fravær, den pågældende dag.